



**Universidade Estadual do Oeste do Paraná**

**Reitoria** - CNPJ 78680337/0001-84

Rua Universitária, 1619 - Fone: (45) 3220-3000 - Fax: (45) 3324-4590

Jardim Universitário - Cx. P. 000701 - CEP 85819-110 - Cascavel - Paraná

www.unioeste.br



**UNIVERSIDADE ESTADUAL DO OESTE DO PARANÁ – UNIOESTE  
CAMPUS DE FRANCISCO BELTRÃO  
COREME - COMISSÃO DE RESIDÊNCIA MÉDICA**

**EDITAL Nº 03/2024-CPS/COREME**

**ABERTURA DE INSCRIÇÕES PARA A SELEÇÃO  
PÚBLICA DE CANDIDATOS AO PROGRAMA DE  
RESIDÊNCIA MÉDICA DA UNIOESTE – FRANCISCO  
BELTRÃO, PARA O ANO LETIVO DE 2025.**

O Coordenador da Comissão de Residência Médica (COREME), da Universidade Estadual do Oeste do Paraná (UNIOESTE) Campus de Francisco Beltrão, no uso das atribuições estatutárias e regimentais, e considerando a Resolução nº 282/2018-CEPE, de 06 de dezembro de 2018,

**TORNA PÚBLICO:**

A abertura de inscrições e normas gerais para a Seleção Pública visando ao suprimento de vagas para médicos residentes do primeiro ano do Programa de Residência Médica (PRM), oferecido pela Universidade Estadual do Oeste do Paraná (UNIOESTE) – Campus de Francisco Beltrão, para o ano de 2025, programa este credenciado pela Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM). O processo seletivo para ingresso em Programa de Residência Médica não é configurado em caráter de concurso público, por não se destinar a provimento em cargo público, mas a ingresso em modalidade de ensino de pós-graduação, destinada a médicos, sob a forma de cursos de especialização, caracterizado por treinamento em serviço, em regime máximo de 60 (sessenta) horas semanais. A inscrição para a Seleção Pública a estes cursos é destinada aos portadores de diploma de médico ou a alunos cursando o último ano do curso de graduação em Medicina, devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação.

## 1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 A Seleção Pública, de acordo com a legislação que trata da matéria e Resolução CEPE nº 282/2018 – UNIOESTE e conforme previsto neste Edital, será executada em suas fases pela Comissão de Residência Médica (COREME), da Universidade Estadual do Oeste do Paraná (UNIOESTE) – Campus de Francisco Beltrão e AMP – Associação Médica do Paraná/UCAMP. A Seleção Pública destina-se a selecionar médicos residentes ao primeiro ano do PRM, oferecido pela UNIOESTE FRANCISCO BELTRÃO, para o ano de 2024, obedecendo as normas emanadas pela CNRM.

### 1.2 A Seleção Pública será composta por 03 (três) etapas:

1ª Etapa – Prova Objetiva.

2ª Etapa – Análise de Currículo.

3ª Etapa – Procedimento de heteroidentificação e/ou perícia médica

1.3 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos referentes a esta Seleção Pública através da Internet no endereço eletrônico [www.unioeste.br/residencias](http://www.unioeste.br/residencias) e no endereço da AMP [www.amp.org.br](http://www.amp.org.br), bem como manter atualizado o telefone e o endereço informados no ato de inscrição para fins de contato direto com o candidato, caso necessário.

1.4 Os candidatos brasileiros e estrangeiros com curso no exterior deverão apresentar o diploma de graduação em medicina revalidado por Universidade Pública Brasileira, na forma da lei; se estrangeiro, também deverá apresentar visto permanente, registro no Conselho Regional de Medicina (CRM) de acordo com as Resoluções CFM nº 1.831/2008, de 24 de janeiro de 2008, e CFM nº 1.832/2008, de 25 de fevereiro de 2008.

1.5 O curso de especialização ou pós-graduação não servirá como pré-requisito para Programa de Residência Médica.

1.6 O presente Edital estabelece regras especiais destinadas à realização da Seleção Pública, de acordo com os critérios e condições a seguir:

## 2. DAS VAGAS – OPÇÕES DE ESPECIALIDADES

### 2.1 Áreas com Acesso Direto:

| Especialidades | Nº de Vagas * | Duração (anos) | PCD <sup>1</sup> | PP <sup>2</sup> | Situação junto à CNRM           |
|----------------|---------------|----------------|------------------|-----------------|---------------------------------|
| Cirurgia Geral | 3             | 3              | -                | 1               | Credenciamento Parecer 964/2022 |
| Clínica Médica | 2             | 2              | -                | -               | Credenciamento Parecer 965/2022 |

\* O número de vagas poderá ser modificado a critério da COREME/UNIOESTE - Francisco Beltrão, observando-se o número de vagas credenciadas, desde que haja disponibilidade orçamentária para tal.

(\*1) PCD – Vaga reservada para Pessoa com Deficiência

(\*2) PP – Vaga reservada para Pretos e Pardos

2.2 Para os Programas de Residência Médica de especialidades médicas com Acesso Direto, o médico, obrigatoriamente, deverá ter o diploma médico ou estar em processo de formação em medicina, desde que ele esteja cursando o último semestre e com conclusão (colação de grau) prevista até, no máximo, a data do início do programa ao qual está concorrendo, sendo vedada a participação na seleção de estudantes de Medicina que concluirão o curso após esta data, assim como médicos não habilitados.

2.3 Todas as vagas são contempladas com bolsa/remuneração, conforme valor estipulado pela Comissão Nacional de Residência Médica – CNRM, sobre a qual incidirá a contribuição previdenciária e as deduções fiscais, na forma da lei. O serviço e a instituição não fornecem auxílio moradia ou moradia, somente nos responsabilizamos por acomodações em períodos de plantão noturno.

2.4 A menos que se trate de pré-requisito estabelecido pela CNRM, é vedado ao médico residente realizar PRM, em mais de 2 (duas) especialidades diferentes, em instituição do mesmo ou de qualquer outro Estado da Federação (parágrafo 1º do artigo 56 – Resolução CNRM nº 02/2005).

2.5 É permitido ao médico residente cursar apenas 01 (uma) área de atuação em cada especialidade (parágrafo 2º do Art. 56 – Resolução CNRM nº 02/2005).

2.6 Serão submetidos ao procedimento de avaliação os candidatos que concorrem às vagas reservadas ao Procedimento de Heteroidentificação, complementar à autodeclaração, os candidatos que se autodeclararam Negros (Pretos ou Pardos), nos respectivos termos do item 4 deste Edital.

### 3. DA PONTUAÇÃO EXTRA DO PRMGFC / BRASIL CONTA COMIGO

3.1 A utilização da pontuação adicional dos programas PRMGFC / BRASIL CONTA COMIGO

deverá ser requerida no ato da inscrição, mediante indicação em campo próprio.

3.2 O documento comprobatório da pontuação extra deverá ser anexado no ato da inscrição, em arquivo salvo com o nome do respectivo programa, em formato PDF, com tamanho máximo de até 20MB.

3.3 Não será admitida entrega de documento no dia da realização da prova ou em data posterior. Somente será aceito documento legítimo que comprove a pontuação extra pleiteada.

3.4 As referidas pontuações adicionais não são acumulativas, bem como não poderão elevar a nota final do candidato para além da nota máxima prevista no presente exame seletivo.

3.5 A pontuação não poderá ser usada mais de uma vez pelo candidato após matrícula no Programa de Residência Médica.

3.6 O candidato que tenha participado do Programa de Residência em Medicina de Família e Comunidade/Medicina Geral de Família e Comunidade e postular o adicional de 10% de pontuação em sua nota, deverá anexar o documento comprobatório no ato da inscrição em arquivo salvo com o nome do respectivo programa, em formato PDF, com tamanho máximo de até 20MB.

3.7 O candidato que postular o adicional de 10% em sua nota, em virtude de participação no Programa Brasil Conta Comigo, deverá anexar, no ato da inscrição, o certificado emitido pelo Ministério da Saúde, em arquivo salvo com o nome do respectivo programa, em formato PDF, com tamanho máximo de até 20MB.

3.8 Somente estarão aptos a requerer a pontuação adicional por participação no Programa Brasil Conta Comigo os candidatos que se enquadrarem nas disposições instituídas pela Portaria do Ministério da Saúde nº 492/2020.

#### **4. DAS VAGAS DESTINADAS AOS CANDIDATOS NEGROS**

4.1 Conforme previsto na Lei nº 12.990/2014, serão reservadas 20% (vinte por cento) das vagas ofertadas para ingresso nos Programas de Residência da Seleção Pública, aos candidatos que se autodeclararem negros.

4.1.1 Somente haverá reserva de vagas para os candidatos negros nos Programas de Residência Médica com número de vagas igual ou superior a 3 (três).

4.1.2 Nos casos em que a aplicação do percentual resultar em número fracionado, esse será aumentado para o primeiro número inteiro subsequente, em caso de fração igual ou maior que 0,5 (cinco décimos), ou diminuído para número inteiro imediatamente inferior, em caso de fração menor que 0,5 (cinco décimos).

4.2 O candidato negro participará da Seleção Pública em igualdade de condições com os demais candidatos, em relação ao conteúdo, à avaliação, aos critérios de aprovação, ao dia, horário e local de aplicação das provas e à nota mínima exigida para os demais candidatos e a todas as demais normas de regência.

4.3 Para concorrer às vagas reservadas, o candidato deverá se declarar preto ou pardo, conforme o quesito cor ou raça utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.

4.3.1 É de exclusiva responsabilidade do candidato a opção para concorrer às vagas reservadas aos negros e o posterior envio da documentação comprobatória.

4.3.2 O candidato cuja autodeclaração não for confirmada em procedimento de heteroidentificação concorrerá às vagas destinadas à ampla concorrência, nos termos do art. 11. da PORTARIA SGP/SEDGG/ME Nº 14.635, de 14 de dezembro de 2021.

4.3.4 O candidato poderá desistir de concorrer as vagas para negros, até a data de **07/12/2024**, por meio de solicitação assinada pelo próprio candidato, enviada para o e-mail [huop.coreme@unioeste.br](mailto:huop.coreme@unioeste.br), contendo minimamente o seguinte texto: “Eu, [nome completo do candidato], [nº de inscrição], candidato à SELEÇÃO PÚBLICA DE CANDIDATOS AO PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA DA UNIOESTE – FRANCISCO BELTRÃO, venho requerer a desistência em concorrer as vagas reservadas para negros, permanecendo somente nas vagas reservadas para a ampla concorrência”.

4.4 O candidato negro que não fizer a autodeclaração por e-mail, ou não atender aos dispositivos mencionados no **item 4** deste Edital terá a sua inscrição processada como candidato de ampla concorrência e não poderá alegar posteriormente essa condição para reivindicar a prerrogativa legal.

4.5 O candidato que tiver sua solicitação de inscrição às vagas reservadas deferida concorrerá às vagas da ampla concorrência e às vagas reservadas aos candidatos negros, que se declararam pretos ou pardos através do e-mail.

4.5.1 Os candidatos negros concorrerão, concomitantemente, às vagas reservadas para candidatos com deficiência, se atenderem as condições específicas previstas neste Edital.

4.5.2 Em atendimento ao previsto na Lei nº 12.990/2014, os candidatos negros, aprovados dentro do número de vagas oferecido para ampla concorrência, não serão computados para efeito do preenchimento das vagas reservadas.

4.6 Não havendo candidatos aprovados para as vagas reservadas aos negros, estas serão preenchidas pelos candidatos da ampla concorrência, com estrita observância da ordem de classificação.



4.7 O candidato aprovado na prova objetiva, que queira concorrer a vaga de Negro deve encaminhar no e-mail **huop.coreme@unioeste.br** sua Autodeclaração, informando seu nome completo, a especialidade de Residência Médica que está concorrendo, número de inscrição e no corpo do e-mail os seguintes dizeres “declaro que sou negro, da cor preta ou parda”, anexando fotos, documentos e vídeo conforme descritos no item 5 deste Edital até a data de **07 de dezembro de 2024**, anteriormente à homologação do resultado final da Seleção Pública, com a finalidade de atestar o enquadramento previsto na Lei nº 12.990/2014, analisando o seu fenótipo, conforme **subitem 4.9**.

4.8 A Banca Avaliadora da UNIOESTE divulgará o resultado da análise dos documentos de candidatos inscritos às vagas reservadas para Negros no endereço eletrônico **<https://www.unioeste.br/residencias>**, até a data de **13 de dezembro de 2024**.

4.9 Do Procedimento de Heteroidentificação ao candidato inscrito como negro:

4.9.1 Somente participará do procedimento de heteroidentificação o candidato Autodeclarado negro e aprovado na prova objetiva.

4.9.2 A UNIOESTE constituirá uma Banca examinadora para o procedimento de heteroidentificação com requisitos habilitantes.

4.9.2.1 A Banca Examinadora será responsável pela emissão de um parecer conclusivo favorável ou não à declaração do candidato, considerando os aspectos fenotípicos do candidato, como cor da pele; a textura dos cabelos; a formação da face; dos olhos; do nariz e da boca.

4.9.3 O procedimento de heteroidentificação será realizado eletronicamente via e-mail.

4.9.3.1 Não haverá segunda chamada para a participação, seja qual for o motivo alegado para justificar a ausência do candidato ao procedimento de heteroidentificação.

4.9.3.2 O não envio das fotos, documento e vídeo ou o indeferimento no procedimento de heteroidentificação acarretará a perda do direito às vagas reservadas aos candidatos negros.

4.9.4 Para participar do Procedimento de Heteroidentificação, os candidatos deverão enviar por e-mail a UNIOESTE as fotos, documentos e vídeo para análise. Para tanto, os candidatos deverão:

- a) anexar imagens do documento de identidade (frente e verso);
- d) anexar 1 (uma) foto colorida de frente (com o fundo branco);
- e) anexar 1 (uma) foto colorida de perfil (com o fundo branco);
- f) anexar 1 (um) vídeo de no máximo 20 (vinte) segundos; o candidato deverá dizer o seu nome, o cargo a que concorre e os seguintes dizeres: “declaro que sou negro, da cor preta ou parda”.

4.9.4.1 Os arquivos, contendo os documentos correspondentes para análise deverão estar nas extensões e dimensões a seguir:

- a) os documentos e fotos devem estar na extensão JPG, JPEG, PNG ou PDF com o tamanho máximo de 20 MB (megabytes) por arquivo;
  - a.1) ao anexar documentos em PDF, o candidato deve atentar-se para que os mesmos não estejam protegidos por senha, sendo este motivo passível de reprovação no procedimento de heteroidentificação;
- b) o vídeo deve estar na extensão MP4, com o tamanho máximo de 50 MB (megabytes).

4.9.4.2 Para os documentos que tenham informações frente e verso, o candidato deverá anexar as duas imagens para análise.

4.9.4.3 As imagens dos documentos deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitir a análise da documentação com clareza.

4.9.4.4 É de inteira responsabilidade do candidato verificar se as imagens carregadas na tela de envio de documentos para o procedimento de heteroidentificação estão corretas.

4.9.4.5 Não serão considerados e analisados os documentos que não pertencem ao candidato.

4.9.4.6 Padrões para Fotos e Vídeo:

4.9.4.6.1 As fotos que serão enviadas a UNIOESTE devem seguir o mesmo padrão das fotos de documentos oficiais, dessa forma, é necessário que algumas recomendações sejam seguidas:

- a) que o fundo da foto seja em um fundo branco;
- b) distância de 1,50 metros do equipamento de foto;
- c) que o candidato esteja com a postura correta com a coluna bem alinhada;
- d) não esteja de cabeça baixa, nem de cabeça erguida;
- e) que não esteja usando óculos, boné, touca e que não esteja sorrindo;
- f) no caso de candidatos com cabelo comprido, a foto do perfil esquerdo deve estar com o cabelo atrás da orelha;
- g) cabelos soltos naturais;
- h) sem maquiagem.

4.9.4.6.2 O vídeo que será enviado a UNIOESTE deve seguir algumas recomendações, conforme abaixo:

- a) que o fundo do vídeo seja em um fundo branco;
- b) distância de 1,50 metros do equipamento de gravação;
- c) que o candidato tenha postura corporal reta;
- d) não esteja de cabeça baixa, nem de cabeça erguida;
- e) que não esteja usando óculos, boné, touca e que não esteja sorrindo;

f) cabelos soltos naturais atrás da orelha;

g) sem maquiagem;

h) no vídeo, com duração de no máximo 20 (vinte) segundos, o candidato deverá dizer o seu nome, o cargo a que concorre e os seguintes dizeres: “declaro que sou negro, da cor preta ou parda”.

4.9.4.6.3 O candidato que não fizer o upload do documento de identidade, das fotos de frente e perfil, do vídeo e da autodeclaração, perderá o direito às vagas reservadas para a Seleção Pública de Candidatos ao Programa de Residência Médica da UNIOESTE – FRANCISCO BELTRÃO.

4.9.4.6.4 A aferição da Comissão de heteroidentificação quanto à condição de pessoa negra levará em consideração em seu parecer, a autodeclaração firmada e os critérios fenótipos do candidato.

4.9.4.6.5 Serão consideradas as características fenóticas do candidato ao tempo da análise do procedimento de heteroidentificação.

4.9.5 Não haverá segunda chamada seja qual for o motivo alegado para justificar o atraso no envio das fotos, vídeos e documentos.

4.9.6 Sem prejuízo das sanções penais cabíveis, o candidato que prestar informação com conteúdo falso, com o intuito de usufruir das vagas ofertadas aos negros estará sujeito:

- a) à exclusão da lista de aprovados, se a informação for constatada após homologação do resultado e antes da efetivação da matrícula para o Programa de Residência Médica;
- b) à nulidade da matrícula, se a informação for constatada após a sua efetivação.

4.9.7 Detectada falsidade na declaração a que se refere este Edital, sujeitar-se-á o candidato à anulação da inscrição na Seleção Pública de candidatos ao Programa de Residência Médica da UNIOESTE – FRANCISCO BELTRÃO e de todos os efeitos daí decorrentes e, se já matriculado, à pena de exclusão, assegurada em qualquer hipótese, a ampla defesa e o contraditório.

4.9.8 Quanto ao não enquadramento do candidato na reserva de vaga, conforme procedimento de heteroidentificação, caberá pedido de recurso.

4.9.8.1 Será concedido prazo de dois dias úteis para apresentação de recursos, que deverão ser encaminhados por meio de requerimento devidamente fundamentado endereçado à **huop.coreme@unioeste.br**, contra o resultado da análise de documentos para a vaga reservada à Negros realizado pela Banca Avaliadora da UNIOESTE, **até as 17h00 horas do dia 17 de dezembro de 2024.**

4.9.9 A resposta dos recursos será dada, por edital, até o dia **20 de dezembro de 2024.**



## 5. DOS PROCEDIMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

5.1 A inscrição na Seleção Pública implicará a aceitação tácita das normas estabelecidas neste Edital e em outros editais que forem publicados durante a realização da seleção pública, cujas regras, normas, critérios e condições obrigam-se os candidatos a cumprir.

5.2 A inscrição deverá ser realizada no período de **04 de setembro a 02 de outubro de 2024 (até às 14h00)**.

5.3 Para inscrever-se na Seleção Pública o interessado deverá acessar, durante o período de inscrições, o site **www.amp.org.br**, preenchendo a Ficha de Inscrição e efetuando o pagamento em qualquer banco, **até a meia noite do dia 02 de outubro de 2023**.

5.4 A taxa de inscrição é de **R\$ 570,00** (quinhentos e setenta reais) referente à inscrição no EXAME AMP e **R\$ 550,00** (quinhentos e cinquenta reais) referente à taxa da COREME da UNIOESTE – FRANCISCO BELTRÃO, feito por emissão de boleto.

5.5 A realização da prova objetiva ocorrerá no seguinte local:

- LOCAL DA PROVA EM CURITIBA: Universidade Positivo. Rua Professor Pedro Viriato Parigot de Souza, nº 5.300 - Campo Comprido – Curitiba/PR.

5.6 A relação geral dos candidatos que tiverem as inscrições homologadas será divulgada por meio de edital específico, no período de **09 a 16 de Outubro de 2024**, no endereço eletrônico **www.amp.org.br**.

5.7 O comprovante de inscrição estará disponível no endereço eletrônico **www.amp.org.br**, de **19 a 23 de Outubro de 2024**.

## 6. DA PROVA OBJETIVA

6.1 A Prova Objetiva será aplicada **no dia 03 de novembro de 2024, com início às 14 horas**.

6.2 A duração da Prova será das **14h00 às 18h15 – Prova Geral** e das **14h00 às 17h15 – Prova Específica**.

6.3 As provas acontecerão no local abaixo:

- LOCAL DA PROVA EM CURITIBA: Universidade Positivo. Rua Professor Pedro Viriato Parigot de Souza, nº 5.300 - Campo Comprido – Curitiba/PR.

6.4 A Prova Objetiva aplicada aos inscritos na Seleção Pública e especialidades ofertadas, de caráter eliminatório e classificatório, terá como pontuação máxima 90 (noventa) pontos e será constituída por questões distribuídas entre as especialidades dispostas nos quadros a seguir:

6.4.1 Acesso Direto: para as especialidades definidas no subitem 2.1, a Prova Objetiva conterà 100 (cem) questões, igualmente distribuídas nas especialidades de Cirurgia Geral, Clínica Médica, Obstetrícia e Ginecologia, Pediatria e Medicina Preventiva e Social.

| Conteúdos                    | Número de Questões |
|------------------------------|--------------------|
| Cirurgia Geral               | 20                 |
| Clínica Médica               | 20                 |
| Obstetrícia e Ginecologia    | 20                 |
| Pediatria                    | 20                 |
| Medicina Preventiva e Social | 20                 |

6.5 No dia da realização das provas, o candidato deverá comparecer com antecedência mínima de uma hora do horário fixado para seu início (**o portão fecha as 13h30m**), munido de documento de identidade original, com fotografia recente, comprovante de inscrição e de caneta esferográfica de tinta preta ou azul (tipo Bic). Os médicos formados em outros países deverão apresentar, por ocasião da prova, o diploma revalidado pelo MEC conforme a Resolução CFM nº1.832/2008 e/ou CRM original.

6.6 Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelas Secretarias de Segurança Pública; pelos Institutos de Identificação; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos, etc.); passaporte, carteira nacional de habilitação (somente o modelo com foto, aprovado pelo artigo 159 da lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997).

6.7 Em caso de perda, furto ou roubo do documento de identidade original, o candidato deverá apresentar documento que ateste o registro de ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, trinta dias.

6.8 Não serão aceitos como documento de identidade: certidões de nascimento, títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo antigo, sem foto), carteiras de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade, documentos ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados, nem cópia de identidade, ainda que autenticadas.

6.9 No dia da realização das provas, não será permitido ao candidato entrar ou permanecer com aparelhos eletrônicos (telefone celular, relógio, fone de ouvido, agenda eletrônica, notebook, palmtop, receptor, gravador, aparelhos sonoros, etc.). Eventuais equipamentos da espécie portados pelos candidatos serão recolhidos pela Coordenação e devolvidos no final das provas. O descumprimento da presente instrução implicará na eliminação do candidato, caracterizando tentativa de fraude.

6.10 Não será permitida, durante a realização da prova, a comunicação entre os candidatos, nem a utilização de máquinas calculadoras e/ou similares, livros, anotações, réguas de cálculo, impressos ou qualquer outro material de consulta.

6.11 O não comparecimento do candidato à Prova Objetiva implicará a sua eliminação da Seleção.

6.12 Para cada área/especialidade será convocado para a segunda fase, o número de candidatos conforme quadro a seguir, entre aqueles que obtiverem as maiores pontuações em cada área/especialidade. No caso de empate entre os últimos colocados, estes serão incluídos, mesmo ultrapassando o limite estipulado.

| Especialidades | Número de Candidatos que serão convocados para a 2ª fase |
|----------------|--|
| Cirurgia Geral | 20   |
| Clínica Médica | 20   |

6.13 O gabarito da prova objetiva será publicado **até a data de 04 de novembro de 2024**, no endereço eletrônico [www.amp.org.br](http://www.amp.org.br).

6.14 Após a divulgação dos gabaritos, será concedido prazo de dois dias úteis para apresentação de recursos, que deverão ser encaminhados por meio de requerimentos devidamente fundamentados e protocolados na Associação Médica do Paraná – AMP até as **14h00 horas do dia 05 de novembro de 2024**, através do pagamento de R\$ 50,00 (cinquenta reais) por recurso, com limite de R\$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais).

6.15 Uma vez julgados os recursos apresentados, serão emitidos o gabarito e escores oficiais, não cabendo novos recursos, mesmo adicional ou complementar. Os resultados serão divulgados em ordem decrescente de notas, por serviço e por área. Para fins de classificação geral dos candidatos na Prova Geral, terá pontuação de 0 a 10. Maiores informações ver Guia do Candidato. Os candidatos selecionados na 1ª Fase (Prova Geral) deverão prestar a 2ª fase com Análise de Currículo.

6.16 O resultado da Prova Objetiva será divulgado até a data de **27 de novembro de 2024**.

6.17 O Edital de candidatos selecionados para a 2ª Fase - Análise de Currículo, será publicado até a data de **29 de novembro de 2024**, no endereço eletrônico [www.unioeste.br/residencias](http://www.unioeste.br/residencias) e no endereço da AMP [www.amp.org.br](http://www.amp.org.br).

## 7. DA ANÁLISE DE CURRÍCULO

7.1 A Análise de Currículo acontecerá no período de **11 a 16 de dezembro de 2024**.

7.2 A Análise de Currículo terá caráter classificatório, será aplicada a todos os candidatos convocados para a segunda fase e que entregaram o currículo devidamente documentado conforme subitem **7.4**.

7.3 Os candidatos classificados para a segunda fase devem encaminhar o Currículo em **arquivo PDF** no e-mail [huop.coreme@unioeste.br](mailto:huop.coreme@unioeste.br) até a data de **07 de dezembro de 2024**, encaminhado à COREME da UNIOESTE – FRANCISCO BELTRÃO.

7.4 O Currículo enviado pelo e-mail deverá estar devidamente elaborado e documentado (cópias dos comprovantes dos eventos que participou, dos cursos que fez, congressos, jornadas, simpósios, encontros, estágios, monitorias, projetos de pesquisa e de extensão (Ligas), apresentações de trabalhos em eventos, trabalhos publicados e proficiência em Inglês), **TUDO DEVIDAMENTE PAGINADO** e organizado na sequência dos critérios de análise constantes no **ANEXO I**.

7.5 Não serão admitidos documentos que não estejam afixados no Currículo. **Deverá encaminhar preenchido o ANEXO I, inclusive com as notas e o número da página em que se encontram cada comprovante**, que será entregue junto ao Currículo **pelo e-mail**.

7.6 Não será admitida, em hipótese alguma, a inclusão de novos documentos após a entrega dos currículos e/ou após a data e o horário estipulados para a sua entrega, conforme subitem **7.3** deste Edital.

7.7 Receberá pontuação 0,0 (zero) na avaliação da Análise de Currículo o candidato que não entregar os documentos na forma, no prazo e no local estipulados nos subitens **7.3, 7.4 e 7.5** deste Edital. O candidato que receber pontuação 0,0 (zero) na Análise de Currículo não será eliminado da Seleção Pública, mantendo esta pontuação que, associada à nota da Prova Objetiva, resultará na classificação final.

7.8 A Análise do Currículo será realizada pela Banca Examinadora da seleção e obedecerá aos critérios apresentados no **ANEXO I**.

7.9 A pontuação máxima possível na Análise de Currículo será de 100 (cem) pontos, conforme **ANEXO I**, sendo que esta pontuação será dividida por 10 (dez), podendo o candidato alcançar na composição final da nota o valor total de 10 (dez) pontos.

7.10 O resultado da Análise de Currículo será publicado até a data de **17 de dezembro de 2024**, no endereço eletrônico [www.unioeste.br/residencias](http://www.unioeste.br/residencias).

7.11 Será concedido prazo de dois dias úteis para apresentação de recursos, que deverão ser encaminhados por meio de requerimento devidamente fundamentado endereçado à [huop.coreme@unioeste.br](mailto:huop.coreme@unioeste.br) ao Coordenador do Programa, **até as 17h00 horas do dia 19 de dezembro de 2024**.

7.12 A resposta do recurso será dada, por edital, até o dia **20 de dezembro de 2024**.

7.13 O resultado final da Análise de Currículo será divulgado até a data de **20 de dezembro de 2024**.

## 8. DO RESULTADO E DA CLASSIFICAÇÃO FINAL NA SELEÇÃO PÚBLICA

8.1 A classificação final dos candidatos aprovados na Seleção Pública será divulgada por especialidade ou área, conforme o caso, de acordo com a pontuação final obtida em ordem decrescente.

8.2 A classificação dos candidatos aprovados será feita observando-se a pontuação obtida em cada uma das etapas, cujo cômputo máximo possível de pontuação pode chegar a cem (100) pontos.

8.3 Os candidatos classificados além do número de vagas ofertadas integrarão Lista de Suplentes, por especialidade ou área, conforme o caso, podendo ser convocados na hipótese de desistência ou cancelamento de matrícula.

8.4 A classificação final dos candidatos inscritos às áreas com Acesso Direto e áreas com Exigência de Pré-Requisito, item 2, obedecerá a seguinte fórmula:

$$PF = PO + \frac{PAN}{10}$$

em que:

**PF** = pontuação final

**PO** = pontuação obtida na Prova Objetiva

**PAN** = pontuação obtida na Análise de Currículo

8.5 A nota final será obtida pela somatória das notas da 1ª Fase (Prova Geral e/ou Provas Específicas), com peso de 90,00 e a Análise de Currículo, com peso de 10,00. A classificação será em ordem decrescente. Em caso de empate na nota final, o desempate ocorrerá na preferência ao candidato que tiver sucessivamente:

I – Maior pontuação na **Prova Objetiva**;

II – Maior pontuação na **Análise de Currículo**;

III – Maior idade.

8.6 No dia **20 de dezembro de 2024**, será publicado o resultado final da Seleção Pública no endereço eletrônico [www.unioeste.br/residencias](http://www.unioeste.br/residencias).

8.7 Os candidatos aprovados e classificados dentro do limite de vagas serão convocados para a matrícula **no dia 20 de dezembro de 2024**, através de Edital no endereço eletrônico



[www.unioeste.br/residencias](http://www.unioeste.br/residencias).

## 9. DA MATRÍCULA

9.1 A matrícula dos candidatos aprovados e classificados dentro do limite de vagas será realizada no dia **06 de fevereiro de 2024**, das 8h30min às 12 horas e das 13h30min às 17 horas, na Secretaria da COREME, situada na UNIOESTE – CAMPUS DE FRANCISCO BELTRÃO – CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE - Rodovia Vitório Traiano, Km 02 contorno Leste, Bairro: Água Branca - CEP 85601-970 – Francisco Beltrão/PR.

9.2 - Os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo terão que apresentar no momento da matrícula, os seguintes documentos:

- a) 2 (duas) cópias legíveis da Carteira de Identidade (RG) – Obrigatório o RG para fins acadêmicos;
- b) 2 (duas) cópias do CPF, quando na Cédula de Identidade não constar, fica obrigatória a apresentação de cópia legível do mesmo ou Comprovante de Situação Cadastral no CPF, retirado do site da Receita Federal: <https://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/SSL/ATCTA/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>;
- c) 2 (duas) cópias legíveis de Documentação militar (M);
- d) 2 (duas) cópias legíveis do Título de Eleitor;
- e) 2 (duas) cópias legíveis da Cédula de Identidade do Médico ou da Carteira Profissional de Médico – modelo livro (capa verde), expedida pelo CRM ou comprovante de inscrição no CRM;
- g) 2 (duas) cópias legíveis da Certidão de Nascimento ou Casamento (frente e verso, sem tarja nem dobras);
- h) 2 (duas) cópias legíveis de comprovante de inscrição no INSS (PIS ou PASEP ou NIT);
- i) 2 (duas) cópias legíveis de documento contendo o número da conta bancária, nome do banco, número de agência e conta corrente (individual e pessoa física), de qualquer agência bancária, para o recebimento da bolsa;
- j) cópia do comprovante de residência;
- k) 2 (duas) cópias legíveis e **autenticadas** do diploma do curso de graduação. Considerando o **Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC**, o candidato aprovado poderá apresentar, em substituição ao diploma, no ato da matrícula: Fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, que deve ocorrer até 28/02/2025, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. **Neste caso, a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma. Caso seja apresentado Certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, neste deverá constar, obrigatoriamente, a data de conclusão do curso, que deve ocorrer até a data da matrícula;**
- l) 2 (duas) cópias legíveis e autenticadas do Histórico Escolar da graduação;
- m) O candidato que efetuar sua inscrição em Programa de Residência Médica com exigência de pré-requisito, deverá apresentar 2 (duas) cópias legíveis e autenticadas do comprovante de conclusão do pré-requisito exigido ou documento que declare sua condição de concluir o pré-requisito até o dia de início do curso pretendido. Este documento deverá conter,

obrigatoriamente, dia, mês e ano do início e término da Residência, assim como a data e o número do parecer da CNRM que credenciou o programa;

n) 2 (duas) cópias legíveis e autenticadas do Histórico Escolar da Residência Médica cursada;

o) 1 (uma) foto 3x4, colorida com fundo branco, iguais e recentes;

p) Procuração com firma reconhecida, no caso de impedimento do candidato;

q) **Para os médicos brasileiros formados em outro país**, além dos documentos citados deverão apresentar: **1)** 2 (duas) cópias autenticadas do diploma de graduação (idioma de origem); **2)** 2 (duas) cópias autenticadas da tradução juramentada do diploma de graduação; **3)** 2 (duas) cópias legíveis do diploma de graduação em Medicina devidamente revalidado por Universidades públicas brasileira (Resoluções CFM nº 1.831/2008, de 24 de janeiro de 2008, e CFM nº 1.832/2008, de 25 de fevereiro de 2008); **4)** 2 (duas) cópias legíveis de inscrição no Conselho Regional de Medicina;

r) **Para os médicos estrangeiros que concluíram o curso de graduação em Medicina em faculdades brasileiras reconhecidas pelo MEC**, além dos documentos citados deverão apresentar: **1)** 2 (duas) cópias autenticadas do diploma de graduação (idioma de origem); **2)** 2 (duas) cópias do passaporte; **3)** 2 (duas) cópias legíveis do comprovante de inscrição no Conselho Regional de Medicina; **4)** 2 (duas) cópias do visto de permanência no Brasil que autoriza o candidato a exercer as atividades do programa de Residência Médica e; **5)** 2 (duas) cópias do certificado de proficiência da língua portuguesa, concedido por instituição oficial (Resolução CFM nº 1.832, de 25 de fevereiro de 2008);

s) **Para os médicos estrangeiros que concluíram o curso de graduação em Medicina em faculdades fora do Brasil**, além dos documentos citados deverão apresentar: **1)** 2 (duas) cópias do passaporte; **2)** 2 (duas) cópias autenticadas do diploma de graduação (idioma de origem); **3)** 2 (duas) cópias autenticadas da tradução juramentada do diploma de graduação em Medicina; **4)** 2 (duas) cópias legíveis do diploma de graduação em Medicina devidamente revalidado por Universidades públicas brasileira (Resolução CFM nº 1.831/2008, de 24 de janeiro de 2008, e CFM nº 1.832/2008 de 25 de fevereiro de 2008); **5)** 2 (duas) cópias legíveis de inscrição no Conselho Regional de Medicina; **6)** 2 (duas) cópias do certificado de proficiência da língua portuguesa, concedido por instituição oficial (Resolução CFM nº 1.832 de 25 de fevereiro de 2008) e; **7)** 2 (duas) cópias do visto de permanência no Brasil que autoriza o candidato a exercer as atividades do programa de Residência Médica;

t) **Candidatos estrangeiros**, os mesmos deverão apresentar 2 (duas) cópias autenticadas de documento de identidade (certidão de nascimento) traduzido e autenticado por órgão oficial do Brasil;

u) Cópia da Carteira ou Cartão de Vacinação, constando os dados referentes a cada dose de vacina obrigatória recebida, a saber: **COVID-19, Hepatite B, dT (Dupla tipo adulto)** – Difteria e Tétano, **Febre Amarela e Tríplice Viral** – sarampo, caxumba e rubéola, disponíveis em todas as Unidades Básicas de Saúde (UBS).

9.3 Os residentes que efetuaram a matrícula com a apresentação do comprovante de inscrição no CRM, deverão entregar obrigatoriamente, até o dia **10 de maio de 2025**, na Secretaria da Comissão de Residência Médica – COREME/UNIOESTE – Campus de Francisco Beltrão, 2 (duas) cópias legíveis e autenticadas da Cédula de Identidade do Médico ou da Carteira Profissional de Médico – modelo livro (capa verde) expedida pelo CRM do Paraná.

9.4 Os candidatos selecionados para o 1º ano da Residência Médica deverão entregar na Secretaria da Comissão de Residência Médica – COREME/UNIOESTE, até o dia **10 de maio de 2025**, fotocópia legível e autenticada dos seguintes documentos:

- a) diploma de médico (Área com Acesso Direto);
- b) diploma/certificado de conclusão do curso de Residência Médica exigido como pré-requisito (Áreas com exigência de Pré-Requisito), devidamente registrado pela CNRM.

9.5 Ficam dispensados de apresentar os documentos citados no subitem 9.3 e 9.4 os alunos residentes que já os tenham apresentado quando da entrega dos documentos para a matrícula.

9.6 Os candidatos classificados por esta Seleção Pública (2025) e que também já estejam **convocados para o Serviço Militar obrigatório** terão direito à reserva de vaga, de acordo com Resolução CNRM nº 17/2022. O candidato classificado deverá efetuar sua matrícula no dia determinado e, após sua efetivação, solicitar, através de requerimento dirigido à COREME do Hospital Universitário do Oeste do Paraná, trancamento do curso, anexando documentos comprobatórios de convocação para assegurar sua vaga.

9.7 Havendo necessidade de segunda chamada nas especialidades que não preencherem suas vagas, os candidatos serão comunicados através de Edital no endereço eletrônico [www.unioeste.br/residencias](http://www.unioeste.br/residencias) após o dia **07 de Fevereiro de 2025**.

9.8 Os Programas de Residência Médica iniciarão em **01 de março de 2025**.

9.9 O candidato regularmente matriculado que não comparecer e que não apresentar justificativa **no dia 01 de março de 2025**, às 8h, na UNIOESTE – Campus de Francisco Beltrão, será considerado desistente, e a vaga será destinada à convocação do candidato subsequente.

9.10 Será eliminado da Seleção o candidato que não apresentar a documentação exigida para a confirmação da matrícula, ou que não apresentar os demais documentos exigidos nos prazos estipulados neste Edital.

9.11 É de inteira responsabilidade do candidato inteirar-se dos editais, das datas, dos horários e dos locais de realização dos eventos da Seleção e matrícula, devendo, para tanto, consultar o seguinte endereço eletrônico: [www.unioeste.br/residencias](http://www.unioeste.br/residencias).

9.12 Os médicos admitidos como residentes obedecerão ao Regulamento do Curso de Residência Médica, Regulamento e Regimento da UNIOESTE e CNRM.

9.13 O candidato convocado para ocupar vaga decorrente de desistência, após o início do curso, iniciará o curso no dia seguinte da efetivação da matrícula.

9.14 Os casos omissos serão analisados pela Comissão de Residência Médica – COREME/UNIOESTE – Francisco Beltrão.



**Universidade Estadual do Oeste do Paraná**

**Reitoria** - CNPJ 78680337/0001-84

Rua Universitária, 1619 - Fone: (45) 3220-3000 - Fax: (45) 3324-4590

Jardim Universitário - Cx. P. 000701 - CEP 85819-110 - Cascavel - Paraná

[www.unioeste.br](http://www.unioeste.br)



9.15 Ao inscrever-se, o candidato passa a aceitar, de forma irrestrita, as condições contidas neste Edital e no Guia do Candidato, não podendo delas alegar desconhecimento ou contra elas manifestar qualquer tipo de insurgência ou contrariedade.

## **10. DA VALIDADE:**

10.1 Este processo seletivo terá validade de trinta (30) dias, a partir da data do início das atividades do Programa; ou enquanto estiver aberto o sistema SISCNRM para o cadastramento de novos residentes.

## **11. INFORMAÇÕES**

10.1 Através do site da AMP ([www.amp.org.br](http://www.amp.org.br)) e o e-mail da UNIOESTE ([huop.coreme@unioeste.br](mailto:huop.coreme@unioeste.br)), ou pelo telefone: (45) 3321-4658.

Francisco Beltrão-PR, 31 de julho de 2024.

DANIEL RECH  
Coordenador da Comissão de Residência Médica

LIRANE ELIZE DEFANTE FERRETO  
Presidente da Comissão do Processo Seletivo



**Anexo I – do Edital de Convocação nº 03/2024, de 31 de julho de 2024.**
**FORMULÁRIO PARA ANÁLISE DO CURRÍCULUM VITAE**
**CANDIDATO (A):** \_\_\_\_\_

| QUESITOS   | AVALIAÇÃO |      | NOTA |
|--|-----------|------|------|
|  |           |      |      |
| Trabalho publicado na íntegra em revista brasileira ou internacional indexada no pubmed ou lilacs.<br><b>Pontuação máxima: 10 pontos.</b><br><b>(Páginas do Curriculum.....)</b> | NENHUM    | 0    |      |
|  | 1         | 5,0  |      |
|  | 2 OU MAIS | 10,0 |      |
| Tema Livre, Vídeo Livre – Colaborador/Autor.<br><b>Pontuação máxima 10 pontos.</b><br><b>(Páginas do Curriculum.....)</b>  | NENHUM    | 0    |      |
|  | 1-3       | 5,0  |      |
|  | 4 OU MAIS | 10,0 |      |
| Poster - Colaborador/Autor.<br><b>Pontuação máxima: 10 pontos.</b><br><b>(Páginas do Curriculum.....)</b>  | NENHUM    | 0    |      |
|  | 1-2       | 5,0  |      |
|  | 3-4       | 7,50 |      |
|  | 5 OU MAIS | 10,0 |      |
| Congressos: (Eventos) Internacionais ou Nacionais - inclui Jornadas, Simpósios, Encontros.<br><b>Pontuação máxima: 10 pontos</b><br><b>(Páginas do Curriculum.....)</b>          | NENHUM    | 0    |      |
|  | 1         | 2,5  |      |
|  | 2-4       | 5,0  |      |
|  | 5 OU MAIS | 10,0 |      |
| Congressos (Eventos) Regionais - inclui Jornadas, Simpósios, Encontros.<br><b>Pontuação máxima: 10 pontos</b><br><b>(Páginas do Curriculum.....)</b>                             | NENHUM    | 0    |      |
|  | 1-2       | 2,5  |      |
|  | 3-4       | 5,0  |      |
|  | 5 OU MAIS | 10,0 |      |
| Projeto de Pesquisa.<br><b>Pontuação máxima: 10 pontos</b><br><b>(Páginas do Curriculum.....)</b>  | NÃO       | 0    |      |
|  | SIM       | 10,0 |      |
| Projeto de Extensão e Ligas.<br><b>Pontuação máxima: 10 pontos</b><br><b>(Páginas do Curriculum.....)</b>  | NÃO       | 0    |      |
|  | 1-2       | 5,0  |      |
|  | 3-4       | 7,50 |      |
|  | 5 OU MAIS | 10,0 |      |
| Monitorias.<br><b>Pontuação máxima: 10 pontos</b><br><b>(Páginas do Curriculum.....)</b>   | NENHUMA   | 0    |      |
|  | 1         | 5,0  |      |
|  | 2 OU MAIS | 10,0 |      |



|  |           |      |  |
|--|-----------|------|--|
| Estágios voluntários com duração mínima 15 dias em Serviço com vínculo Universitário.<br><b>Pontuação máxima: 10 pontos</b><br><b>(Páginas do Curriculum.....)</b>                         | 1         | 5,0  |  |
|  | 2 OU MAIS | 10,0 |  |
|  | NÃO       | 0    |  |
| Proeficiência comprovada em Língua Inglesa (TOEIC, CAMBRIDGE, ECPE, EF SET, IELTS, BULATS, GMAT, CAMBRIDGE BEC). <b>Pontuação máxima: 10 pontos</b><br><b>(Páginas do Curriculum.....)</b> | SIM       | 10,0 |  |
|  | NÃO       | 0    |  |

|                                     |  |  |  |
|-------------------------------------|--|--|--|
| <b>PONTUAÇÃO TOTAL (100 PONTOS)</b> |  |  |  |
| <b>NOTA FINAL (dividida por 10)</b> |  |  |  |

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura dos Avaliadores:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_